

**FORMULARZ OFERTOWY**

***Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn.:***

***„Dostawa sprzętu multimedialnego wraz z laptopem do Szkoły Podstawowej w Modrzewiu”***

**I. Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:**

Kategoria wydatków	j. m.	Ilość	Cena netto	VAT	Cena brutto
Projektor	szt.	1			
Laptop	szt.	1			
				RAZEM	

**II. Deklaruję, że na ww. sprzęt udzielię ..... letniej gwarancji.**

**III. Termin realizacji zamówienia:**

**21.12.2018 r.**

**IV. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.**

**V. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.**

**VI. Oświadczamy, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku uznania przez Zamawiającego naszej oferty za najkorzystniejszą do zwrócenia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

**VII.** Oświadczam, że treść zaproszenia ofertowego jest dla mnie zrozumiała a w przypadku wątpliwości uzyskano wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia i złożenia niniejszej oferty.

**VIII.** Oświadczam, iż całość niniejszego zamówienia wykonana zostanie zgodnie z treścią Zaproszenia Ofertowego.

**IX.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
(data i podpis Oferenta)

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....