

Umowa nr/ 2018

Zawarta w dniu2018 r. w..... pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Nabywca: Gmina Opoczno
ul. Staromiejska 6
26 – 300 Opoczno
NIP 7681717575

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Modrzewiu z siedzibą w Ziębowie
Ziębów 14
26-300 Opoczno
reprezentowanym przez:
- Dyrektora Monikę Aleksandrowicz
NIP: 7681635162
REGON: 001231776

WYKONAWCĄ:
reprezentowanym przez:
-
NIP:
REGON.....

wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 z późn. zm.*) obowiązującym w Szkole Podstawowej w Modrzewiu

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **dostawę sprzętu multimedialnego wraz z laptopem do Szkoły Podstawowej w Modrzewiu** w terminie do **21 grudnia 2018 r.** zgodnie z warunkami i postanowieniami zapytania ofertowego.

§ 2

1. Umowa zostanie wykonana w terminie nie później niż **do dnia 21 grudnia 2018 r.**
2. Datą wykonania Umowy jest data podpisania przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko Przedmiot umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy do dnia wskazanego w §2 ust. 1.
2. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego Przedmiotu umowy dokonają w dniu dostawy upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół zdawczo-odbiorczy.
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych przedmiotu umowy, Zamawiający podpisze protokół odbioru ilościowego dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z Umową i zapytaniem ofertowym.

§ 4

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:..... 00/100) brutto, w tymzł (słownie: 00/100) podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego Przedmiotu umowy oraz stosownych, wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów itp.
4. **Płatnik:** Szkoła Podstawowa w Modrzewiu z siedzibą w Ziębowie, Ziębów 14, 26-300 Opoczno NIP: 7681635162, REGON: 001231776
Należność będzie realizowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury z kserokopią bezusterkowego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego Przedmiotu umowy oraz dostarczeniu stosownych, wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów itp.

6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu co najmniej letniej gwarancji jakości na dostarczony sprzęt. na warunkach kodeksu cywilnego.

2. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości.

3. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego pod dniem podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbiorczego jakościowo – ilościowego.

4. W przypadku ujawnionych usterek w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenie następuje telefonicznie i e-mailem na adres Wykonawcy.

§ 6

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości Umowy określonej w §4 ust. 1 niniejszej Umowy; za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być dokonana dostawa,

b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §4 ust. 1 Umowy.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

2. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści zapytania ofertowego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnata głównej księkowej: